Приложение № 1 к Положению

**Критерии отнесения объектов контроля**

**к категориям риска**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категории риска** | **Критерии отнесения объектов**  **контроля к категориям риска** | **Количественный показатель** |
| Высокий риск | Случаи привлечения контролируемого лица в течение 12 месяцев, предшествовавших месяцу, в котором принимается решение об отнесении его к категории риска, к административной ответственности за воспрепятствование законной деятельности администрации и/или случаи неоднократного привлечения контролируемого лица в течение 12 месяцев, предшествовавших месяцу, в котором принимается решение об отнесении его к категории риска, к административной ответственности за неисполнение предписания(й) администрации | Общее значение  от 5 и более раз |
| Средний риск | Случаи привлечения контролируемого лица в течение 12 месяцев, предшествовавших месяцу, в котором принимается решение об отнесении его к категории риска, к административной ответственности за воспрепятствование законной деятельности органа контроля и/или случаи неоднократного привлечения контролируемого лица в течение 12 месяцев, предшествовавших месяцу, в котором принимается решение об отнесении его к категории риска, к административной ответственности за неисполнение предписания(й) органа контроля | Общее значение  от 1 до 4 раз |
| Низкий риск | Отсутствие признаков высокого и среднего рисков | 0 |

Показатель риска рассчитывается как сумма следующих показателей:

- количество вступивших в законную силу за 1 календарный год, предшествующий году в котором принимается решение об отнесении объекта контроля к определенной категории риска, постановлений о назначении административного наказания контролируемому лицу (его должностным лицам) за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 19.4., 19.4.1, 19.5., 19.7. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесенных по протоколам об административных правонарушениях, составленных контрольным органом;

- количество выявленных по результатам контрольных мероприятий контрольного органа за 1 календарный год, предшествующий году, в котором принимается решение об отнесении объекта контроля к определенной категории риска, нарушений обязательных требований, повлекших причинение вреда или создающих опасность причинения вреда охраняемым законом ценностям в результате нарушений обязательных требований.

Приложение № 2 к Положению

**Порядок подачи и рассмотрения возражения**

**в отношении предостережения**

Возражения в отношении предостережения подаются контролируемыми лицами в Администрацию в электронном виде по адресу электронной почты: е-mail: admtymanniy@yandex.ru с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг в порядке, установленном частью 6 статьи 21 Федерального закона от 31.12.2020 № 248-ФЗ.

До 31.12.2023 года возражения в отношении предостережения могут быть направлены контролируемым лицом на бумажном носителе с использованием почтовой связи по адресу: пгт. Туманный, ул. Энергетиков, дом 2а), а также приняты при личном приеме контролируемого лица.

Возражение направляется в администрацию, не позднее 15 календарных дней с даты получения предостережения.

Возражения составляются контролируемым лицом в произвольной форме и должны содержать в себе следующую информацию:

- наименование контрольного органа, в который направляется возражение;

- наименование контролируемого лица (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) в случае составления возражения гражданином или индивидуальным предпринимателем);

- номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии) а также почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу;

- дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;

- доводы, но основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением;

- обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению прав контролируемого лица, подавшего возражения;

- дату получения предостережения контролируемым лицом;

- подпись и дату.

Контролируемое лицо вправе приложить к таким возражениям подлинники документов, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные контролируемым лицом копии.

Возражение подлежит рассмотрению должностным лицом администрации (либо лицом, его замещающим), объявившем предостережение в течение 20 рабочих дней со дня его регистрации. В исключительных случаях этот срок может быть продлен на 20 рабочих дней.

Должностное лицо администрации, объявившее предостережение, получив возражения контролируемого лица, подготавливает проект письма контролируемому лицу об:

- удовлетворении доводов, изложенных в возражении;

- отказе в удовлетворении возражения.

Проект письма передается Главе администрации (лицу, его замещающему) для подписания.

В случае принятии решения об удовлетворении доводов, изложенных в возражении, предостережение аннулируется путем направления информации об аннулировании в адрес контролируемого лица почтовым отправлением с уведомлением либо через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) в течение 3 рабочих дней с даты его аннулирования, а также проставления соответствующей отметки в журнале учета объявленных предостережений.

Повторное направление возражения в отношении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований по тем же основаниям не допускается.

Приложение № 3 к Положению

**Ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения, индикативные показатели**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ключевые показатели** | **Целевые значения** |
| Процент устраненных нарушений из числа выявленных нарушений обязательных требований | 70% |
| Процент обоснованных жалоб на действия (бездействие) органа контроля и (или) его должностного лица при проведении контрольных мероприятий | 0% |
| Процент отмененных результатов контрольных мероприятий | 0% |
| Процент результативных контрольных мероприятий, по которым не были приняты соответствующие меры административного воздействия | 5% |
| Процент внесенных судебных решений  о назначении административного наказания  по материалам органа контроля | 95% |
| Процент отмененных в судебном порядке постановлений по делам об административных правонарушениях от общего количества вынесенных органом контроля постановлений | 0% |

**Индикативные показатели**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **Индикативные показатели, характеризующие параметры**  **проведенных мероприятий** | | | |
| 1.1. | Выполняемость внеплановых контрольных мероприятий, осуществляемых при взаимодействии | Ввн = (Рф / Рп) x 100 | Ввн - выполняемость внеплановых контрольных мероприятий  Рф - количество проведенных внеплановых контрольных мероприятий (ед.)  Рп - количество распоряжений на проведение внеплановых контрольных мероприятий (ед.) | 100% |
| 1.2. | Доля контрольных мероприятий, на результаты которых поданы жалобы | Ж x 100 / Пф | Ж - количество жалоб (ед.)  Пф - количество проведенных контрольных мероприятий | 0% |
| 1.3. | Доля контрольных мероприятий, результаты которых были признаны недействительными | Пн x 100 / Пф | Пн - количество контрольных мероприятий, признанных недействительными (ед.)  Пф - количество проведенных контрольных мероприятий (ед.) | 0% |
| 1.4. | Доля внеплановых контрольных мероприятий, которые не удалось провести в связи с отсутствием контролируемого лица | По x 100 / Пф | По - контрольных мероприятий, не проведенные по причине отсутствия контролируемого лица (ед.)  Пф - количество проведенных контрольных мероприятий (ед.) | 30% |
| 1.5. | Доля заявлений, направленных на согласование в прокуратуру о проведении контрольных мероприятий, в согласовании которых было отказано | Кзо х 100 / Кпз | Кзо - количество заявлений, по которым пришел отказ в согласовании (ед.)  Кпз - количество поданных на согласование заявлений | 10% |
| 1.6. | Доля контрольных мероприятий, по результатам которых материалы направлены в уполномоченные для принятия решений органы | Кнм х 100 / Квн | К нм - количество материалов, направленных в уполномоченные органы (ед.)  Квн - количество выявленных нарушений (ед.) | 100% |
| 1.7. | Доля проведенных профилактических мероприятий от общего числа внеплановых контрольных мероприятий | Пм x 100 / Рф | Пм - количество профилактических мероприятий (ед.)  Рф - количество проведенных внеплановых контрольных мероприятий (ед.) | 150% |
| **2.** | **Индикативные показатели, характеризующие объем задействованных трудовых ресурсов** | | | |
| 2.1. | Количество штатных единиц |  |  | Чел. |
| 2.2. | Нагрузка контрольных мероприятий на работников органа контроля | Км / Кр= Нк | Км - количество контрольных мероприятий (ед.)  Кр - количество работников органа контроля (ед.)  Нк - нагрузка на 1 работника (ед.) |  |